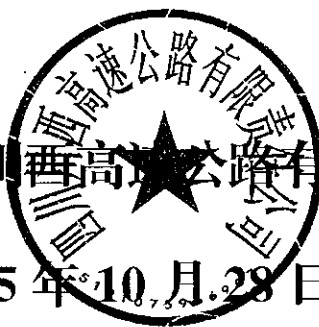


四川川西高速公路有限责任公司
川高公司运营高速公路“五岗合一”
联勤工作标准化研究项目

询 价 文 件

采购人：四川川西高速公路有限责任公司

2025 年 10 月 28 日



目 录

第一章	询价邀请	1
第二章	询价须知	6
第三章	评标办法（综合评分法）	18
第四章	合同条款及格式	22
第五章	响应文件格式	32

第一章 询价邀请

一、询价邀请

四川川西高速公路有限责任公司及成都绕城高速公路（西段）有限责任公司（发包人）委托四川川西高速公路有限责任公司作为采购人，对川高公司运营高速公路“五岗合一”联勤工作标准化研究项目采用询价方式进行采购。特邀请符合本次采购要求的询价申请人参加本项目的询价。

一、项目名称

（一）项目名称：川高公司运营高速公路“五岗合一”联勤工作标准化研究项目。

（二）发包人：四川川西高速公路有限责任公司、成都绕城高速公路（西段）有限责任公司

（三）采购人：四川川西高速公路有限责任公司

二、标段划分及工期

本次采购划分为1个服务包，服务周期：从合同签订时起至完成合同约定的服务内容止。

三、项目主要内容

为提升运营高速公路各类事件处置效率，全面融入近年来的高速公路收费制度改革、运营管理技术发展、“一路四方”联勤联动等方面的工作要求以及公司在管理创新和运营标准化方面的建设成果，拟开展运营高速公路“五岗合一”联勤工作标准化研究工作，系统性规定高速公路运营管理涉及的运行监测、应急处置、公共服务和态势感知等方面的联勤工作标准。拟开展项目的主要研究内容如下：

（一）“五岗合一”基本要求

对“五岗合一”联勤工作模式下的工作人员、工作环境、协作机制、勤务模式等提出基本要求和规划。

（二）“五岗合一”工作原则

对“五岗合一”联勤工作模式必须遵循的相关基本原则进行阐述。

（三）“五岗合一”岗位职责

对“五岗合一”联勤工作各相关岗位的工作职责、具体分工进行分析。

（四）“五岗合一”联勤工作流程

对高速公路运营管理过程中涉及到的各类、各级事件开展联勤工作，研究内容包括事件监测预警、事件分类、事件研判、具体联勤处置流程等。

（五）“五岗合一”综合管理

对开展“五岗合一”联勤工作过程中的工作质量、工作记录、工作报告等提出具体要求。

四、资金情况

本项目资金来源为专项经费，项目最高限价为人民币 30 万元。本项目采用总价包干报价方式，包含但不限于实施和完成本项目产生人员劳务费、交通费、报告编制费、评审费、利润、税金等所有从工作开始至结束的全部费用。

五、资质要求

（一）资格要求

1. 具有独立法人资格、持有有效的营业执照、基本账户开户许可证。
2. 在中国境内注册从事公路交通设计或咨询的科研单位、大专院校以及具有公路交通设计或咨询资格（资质）的独立法人企业（不包括外商独资企业和中方拥有股权未超过 50%的中外合资企业）、事业单位或其他组织。

（二）项目负责人

1. 具有交通运输大类高级（副高）及以上技术职称。

2. 至少主持过 1 个及以上公路交通规划、设计、咨询项目，或 1 个及以上高速公路运行、服务分析相关项目。

3. 提供报价文件递交截止日上个月或上上个月开始，往前连续 6 个月在该报价人单位的养老保险缴纳凭证或社保部门出具的在该报价人单位参保的证明。

（三）业绩要求

询价申请人自 2022 年 11 月 1 日至今（以合同签订时间为准），至少具有 1 个交通规划、设计、咨询项目及 1 个高速公路运行、服务分析相关课题研究项目。

（四）信誉要求

1. 未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于四川省行政区域内有关行政处罚期间；

2. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单。

3. 在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单。

4. 询价申请人、法定代表人在 2022 年 11 月 1 日至本次询价公告发布日之间无行贿犯罪记录（询价申请人须提交无行贿犯罪记录的承诺函）。

（五）本项目不接受联合体形式参加报价，不允许任何形式的转包或分包。

（六）与发包人存在利害关系可能影响询价公正性的单位，不得参加本次询价活动。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次采购活动。否则，相关采购均无效。

六、询价申请人邀请方式

本次询价邀请在四川川西高速公路有限责任公司网站

(<https://cxgs.scgs.com.cn/>) 以公告形式发布, 各询价申请人于 2025 年 10 月 29 日至 2025 年 10 月 31 日 24: 00 (北京时间) 自行免费下载。

七、评审方式

本次询价采用综合评分法 (单信封形式), 资格后审。

八、递交报价文件截止时间及地址

(一) 报价文件递交截止时间为 2025 年 11 月 3 日 14: 30 时 (北京时间)。

(二) 报价文件应自行密封完好, 递交至四川川西高速公路有限责任公司 208 会议室。

(三) 报价文件必须在递交报价文件截止时间前送达询价地点。逾期送达、密封和标注错误的报价文件, 采购人恕不接收。本次采购不接收邮寄的报价文件。

九、联系方式

采购人: 四川川西高速公路有限责任公司

联系人: 罗先生

联系电话: 68728838

联系地址: 四川省成都市剑南大道

采购人: 四川川西高速公路有限责任公司



第二章 询价须知

（报价人须知）

一、报价人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	询价采购人	发包人：四川川西高速公路有限责任公司 成都绕城高速公路（西段）有限责任公司 地 址：四川省成都市剑南大道中段三号 联系人：罗先生 电 话：68728838
2	项目名称	川高公司运营高速公路“五岗合一”联勤工作标准化研究项目
3	确定邀请询价的询价申请人数量和采购方式	本次询价邀请的询价申请人数量：不少于 3 家； 本次采购方式为公开询价。
4	最高限价	1. 本项目最高限价：30 万元（不含）； 2. 超过最高限价的报价为无效报价。
5	服务周期	从合同签订时起至完成合同约定的服务内容止
6	报价人资质条件、能力和信誉	（一）资格要求 1. 具有独立法人资格、持有有效的营业执照、基本账户开户许可证； 2. 在中国境内注册从事公路交通设计或咨询的科研单位、大专院校以及具有公路交通设计或咨询资格（资质）的独立法人企业（不包括外商独资企业和中方拥有股权未超过 50%的中外合资企业）、事业单位或其他组织。 （二）项目负责人 1. 具有高级（副高）及以上技术职称； 2. 至少主持过 1 个及以上公路交通规划、设计、咨询项目，或 1 个及以上高速公路运行、服务分析相关项目； 3. 提供报价文件递交截止日上个月或上上个月开始，往前连续 6 个月在该报价人单位的养老保险缴纳凭证或社保部门出具的在该报价人单位参保的证明。 （三）业绩要求 询价申请人自 2022 年 11 月 1 日至今（以合同签订时间为准），至少具有 1 个交通规划、设计、咨询项目，或 1 个高速公路运行、服务分析相关课题研究项目。 （四）信誉要求 1. 未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于四川省行政区域内有关行政处罚期间； 2. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单； 3. 在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单； 4. 询价申请人、法定代表人在 2022 年 11 月 1 日至本次询价公告发布日之间无行贿犯罪记录（询价申请人须提交无行贿犯罪记录的承诺函）。

		(五) 本项目不接受联合体形式参加报价, 不允许任何形式的转包或分包。 (六) 与发包人存在利害关系可能影响询价公正性的单位, 不得参加本次询价活动。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得同时参加本次采购活动。否则, 相关采购均无效。
7	评审方法	本次询价评审采用综合评分法(单信封形式), 资格后审。
8	报价保证金	无
9	评审委员会的组建	评审委员会构成: 3人, 其中采购人代表1人, 评审委员2人。 评审委员确定方式: 在公司评审人员库中随机抽取。 另在公司评审人员库中随机抽取现场监督1名。
10	报价文件开启时间和地点	报价文件开启时间: 同报价截止时间 报价文件开启地点: 同递交报价文件地点
11	报价文件开启程序	密封情况检查: 由现场监督和参会报价人的代表检查所递交的报价文件是否存在提前开启情况。 开启顺序: 随机, 当标段报价人少于3个(不含3个)将不予开启当场原封退还报价人。
12	评审委员会推荐的中选候选人的人数	评审委员会推荐的中标候选人人数: 3名(若不足3名, 则取实际数量) 具体推荐原则详见第三章评审办法。
13	确定成交询价申请人	(1) 采购人将依据评审委员会推荐的成交候选询价申请人, 确定排名第一的成交候选询价申请人为成交询价申请人。 (2) 排名第一的成交候选询价申请人放弃中选; 或不能履行合同; 或不按照询价文件要求提交履约担保; 或被查实存在影响中选结果的违法行为等情形不符合中选条件的, 采购人可以按照评审委员会提出的成交候选询价申请人名单排序依次确定其他成交候选询价申请人为成交询价申请人, 也可以重新询价。
14	履约保证金	无
15	采购公告期限	3个工作日
16	结果公告期限	3个工作日

二、总则

1. 适用范围

1.1 本询价文件仅适用于本次询价项目所叙述的服务采购。

1.2 本询价文件的解释权归采购人所有。

2. 采购主体

2.1 发包人：四川川西高速公路有限责任公司、成都绕城高速公路（西段）有限公司。

2.2 采购人：四川川西高速公路有限责任公司。

3. 合格的询价申请人

合格询价申请人应具备以下条件：

3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件（详见第二章报价人须知前附表第9条规定）；

3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的询价申请人；

3.3 按照规定获取了询价文件，属于实质性参加采购活动的询价申请人。

4. 费用

询价申请人自行承担其参加报价所涉及的一切费用。

5. 充分、公平竞争保障措施

利害关系询价申请人处理。与采购人存在利害关系可能影响询价公正性的单位，不得参加本次询价活动。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次采购活动。否则，相关采购均无效。

6. 联合体

本项目不接受联合体参与采购活动。

三、询价文件

7. 询价文件的组成

7.1 询价文件是询价申请人准备报价文件和参加询价的依据，同时也是资格审查的重要依据。询价文件用以阐明询价项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、询价程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

7.2 询价申请人应认真阅读和充分理解询价文件中所有的事项、格式条款和规范要求，按照询价文件的要求提供报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现存在虚假行为的，将取消其参加询价或成交资格，并承担相应的法律责任。

7.3 询价申请人没有对询价文件全面做出实质性响应是询价申请人的风险。没有按照询价文件要求作出实质性响应的报价文件将被拒绝。

8. 询价文件的澄清和修改

8.1 在报价文件递交截止时间前，采购人可以对询价文件进行澄清或者修改。

8.2 采购人对已发出的询价文件进行澄清或者修改，将在询价文件要求的提交报价文件截止时间 2 天前进行，并以公开形式将澄清或者修改的内容在四川川西高速公路有限责任公司网站(<https://cxgs.scgs.com.cn/>)上发布。该澄清或者修改的内容为询价文件的组成部分。

8.3 询价申请人要求对询价文件进行澄清的，均应在报价文件截止日 2 天前按询价文件中的联系方式，以书面形式通知采购人。

8.4 在报价文件截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长报价文件截止时间，并在询价文件要求提交报价文件的截止时间 2 天前，将变更时间以公开形式在四川川西高速公路有限责任公司网站(<https://cxgs.scgs.com.cn/>)上发布。

9. 答疑会和现场考察

9.1 本项目不组织答疑会。

9.2 本项目不组织现场考察。

四、报价文件的编写

10. 报价文件的组成

10.1 询价申请人获得询价文件后，应当按照询价文件的规定和要求编制报价文件。

10.2 报价文件应包括：

- (1) 报价函；
- (2) 授权委托书或法定代表人身份证明；
- (3) 单位基本情况；
- (4) 项目负责人及技术团队证明文件；
- (5) 业绩证明；
- (6) 项目技术方案；
- (7) 其他（如有）。

10.3 是否要求提交电子版文件：全部报价文件 PDF 格式电子文件 1 份。

11.2 采购人不接受有任何可选择性的报价，本次询价只能有一个报价。

12. 响应文件的语言

12.1 报价文件应用中文书写。报价文件所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号（说明：询价申请人的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外）。

12.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，询价申请人的报价文件将作为无效处理。

13. 报价文件有效期

13.1 报价文件从递交截止期之后开始生效，报价有效期为 60 天。只要递交报价文件，说明询价申请人默认其报价有效期为 60 天。

14. 计量单位

除询价文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

15. 报价货币

本次询价项目的报价货币为人民币，报价以询价文件规定为准。

16. 报价文件格式

16.1 询价申请人应执行询价文件第五章的规定要求。

16.2 对于没有格式要求的询价文件由询价申请人自行编写。

17. 报价文件的编制和签署

17.1 询价申请人须编制由本须知第 10 条规定文件组成的报价文件**正本、副本各 壹 份**。

报价文件副本由其正本复制（复印）而成（包括证明文件）。当副本和正本不一致时，以正本为准，但副本和正本内容不一致造成的评审差错由报价人自行承担。正、副本分别在右上角标明“正本”和“副本”字样。

17.2 报价文件应由询价申请人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。**否则报价文件将被视为无效。**

17.3 报价文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由询价申请人的法定代表人或其授权代表签字并盖询价申请人公章。

17.4 未按本须知规定的要求填写报价文件、报价文件字迹模糊不清的，其报价文件将**被视为无效**。

17.5 报价文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

五、报价文件的递交

18. 报价文件的密封、标记和递交

18.1

包装和密封	1 报价文件的正本和副本一起包装： 2 包装都应在其封套的封口处加贴封条，在封套的封口处加盖报价人单位章（鲜章）。
封套上写明	报价人全称： 报价文件在 2025 年 11 月 3 日 前不得开启

18.2 如果未按上述规定进行密封和标记，采购人将不承担由此造成的对报价文件的误投或提前拆封的责任。

18.3 询价申请人应当按照询价邀请的规定递交报价文件。询价申请人在截止时间后送达的报价文件，为无效报价文件，采购人应当拒收。

18.4 询价申请人在截止时间前，可以对所递交的报价文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为报价文件的组成部分。

18.5 询价申请人在报价截止期后不得修改、撤回报价文件。

18.6 询价申请人对其提交的报价文件的真实性、合法性承担法律责任。

六、询价程序（综合评分法）

19. 询价小组（评审委员会）的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第三章的规定进行。

七、公示

20. 中选候选人公示

20.1 原则：采购人根据询价工作小组推荐的成交候选人名单，在四川西高速公路有限责任公司网站（<https://cxgs.scgs.com.cn/>）上进行为期 3 个工作日的公示。询价申请人对结果有异议的，应当在公示期间以书面形式向采购人提出质疑。

20.2 公示期间无异议，则进入中选人确定和合同签订环节。若出现异议，则对相关情况调查清楚后将相关情况上报采购人监督部门。

八、成交原则与签订合同

21. 确定成交询价申请人

采购人将按询价小组推荐的成交候选询价申请人顺序确定成交询价申请人。

21.1 采购人收到询价报告及有关资料后，将在 10 个工作日内按照询价报告中推荐的成交候选询价申请人顺序确定成交询价申请人。成交候选询价申请人并列的，采购人自主采取公平、择优的方式选择成交询价申请人。采购人逾期未确定成交询价申请人且不提出异议的，视为确定询价报告提出的排序第一的询价申请人为成交询价申请人。

21.2 采购人确定成交询价申请人过程中，发现成交候选询价申请人有下列情形之一的，应当不予确定其为成交询价申请人：

（1）发现成交候选询价申请人存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；

（2）成交候选询价申请人因不可抗力，不能继续参加采购活动；

（3）成交候选询价申请人书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；

（4）成交候选询价申请人提供虚假材料。

成交候选询价申请人有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选询价申请人为成交询价申请人，依次类推。无法确定成交询价申请人的，应当重新组织采购。

22. 成交通知

22.1 采购人确定成交询价申请人后，应向成交询价申请人发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交询价申请人具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变中标结果，或者成交询价申请人放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。询价申请人对成交结果有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起1个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

22.2 成交询价申请人应当及时领取成交通知书。《成交通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《成交通知书》成为《合同》的一部分。如项目需要交纳履约保证金的，成交询价申请人应当及时向采购人交纳。

23. 签订合同

23.1 采购人、成交询价申请人在《成交通知书》发出之日起 15 日内，根据询价文件确定的事项和中标询价申请人报价文件，签订合同。双方所签订的合同不得对询价文件和成交询价申请人报价文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。

23.2 询价文件、询价文件的修改文件、成交询价申请人的报价文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本询价文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

23.3 采购人在合同履行中，需追加或减少相同的货物或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与成交询价申请人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

23.4 成交询价申请人因不可抗力或者自身原因不能履行货物或服务采购合同的，采购人可以与排位在成交询价申请人之后第一位的中标候选人签订货物采购合同，以此类推。

九、询价纪律要求

24. 询价申请人不得具有的情形

询价申请人参加本项目询价不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他询价申请人；
- (3) 向采购人、询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (4) 成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；

- (5) 未按照询价文件确定的事项签订采购合同;
- (6) 将采购合同转包或者分包;
- (7) 擅自变更、中止或者终止采购合同;
- (8) 法律法规规定的其他情形。

询价申请人有上述情形的, 按照规定追究法律责任, 具备(1)-(8)条情形之一的, 同时将取消被确认为成交询价申请人的资格或者认定成交无效。

十、询问、质疑和投诉

25. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照有关法律法规执行。

十一、其 他

26. 本询价文件中所引相关法律制度规定, 在采购中有变化的, 按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款, 在本项目递交报价文件截止时间届满后, 因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的, 直接按照变化后的相关法律制度规定执行, 本询价文件不再调整。

27. 国家或行业主管部门相关技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的, 必须符合其要求。

第三章 评审方法

（综合评分法）

一、初步评审

序号	评审内容	评审要求
1	营业执照及资质要求	满足询价文件要求
2	业绩要求	满足询价文件要求
3	信誉要求	满足询价文件要求
4	其他要求	满足询价文件要求
5	结论	通过/不通过

注：以上任意一项不符合评审标准的，按废标处理。评标委员会仅对通过初步评审的报价文件进行详细评审。

二、详细评审

序号	评分项目	分值	评分标准	说明
1	报价	15分	经评审有效报价中价格最低的作为评标基准价；报价得分=（评标基准价/询价报价）×15	/
2	项目技术团队	20分	（1）项目负责人：①项目负责人具有具有副高级技术职称得4分，具有正高级技术职称得6分；②项目负责人获得省级及以上公路学会、政府及部门奖的，得4分。 （2）项目技术服务人员：①项目技术服务人员中每配备一个副高级及以上职称人员的，每一个人得2分。本项最高得6分；②项目技术服务人员自2022年11月1日至今（以证书时间为准），凡曾参与高速公路运营安全相关项目获得过省部级以上或国家级行业学会科技奖项一等奖的加2分，获得特等奖的加4分，本项最多得4分。 （注：以上人员不重复计分，需提供所有人员的身份证、职称证、获奖证书等相关证件证明材料，且还需要提供所有人员的自报价文件递交截止日上个月或上上个月开始往前连续6个月在该报价人单位的养老保险缴纳凭证或社保部门出具的在该报价人单位参保的证明）	以有关证明为准

3	业绩	25 分	(1) 询价申请人自 2022 年 11 月 1 日至今 (以合同签订时间为 准), 每增加 1 个交通规划、设计、咨询项目业绩加 2 分, 此项最 多得 6 分。 (2) 询价申请人自 2022 年 11 月 1 日至今 (以合同签订时间为 准), 每增加 1 个高速公路运行、服务分析项目业绩加 3 分, 此项 最多得 9 分。 (3) 询价申请人自 2022 年 11 月 1 日至今 (以公开发布时间为 准), 每增加 1 个参与编制交通运输行业的企业、行业或地方标准 (指南) 的业绩加 5 分, 此项最多得 10 分。	以合同签 订时间为 准
4	项目技术 方案	40 分	(1) 项目理解 (10 分): 对本项目的需求分析进行综合评分: 需求分析内容全面, 科学合理。一般得 6 分, 良得 6.1-8 分, 优得 8.1-10 分。无此项内容得 0 分。 (2) 关键问题及对策措施 (10 分): 对本项目的关键问题进行梳 理, 并提出对策和措施, 问题全面, 对策科学合理。一般得 6 分, 良得 6.1-8 分, 优得 8.1-10 分。无此项内容得 0 分。 (3) 工期计划及资源配置 (10 分): 对项目工期计划有清晰的 计划, 按照各阶段配置资源, 计划清晰明了, 资源配置合理。一 般得 6 分, 良得 6.1-8 分, 优得 8.1-10 分。无此项内容得 0 分。 (4) 后期服务 (10 分): 提交成果后, 应提供完善的后期服 务, 从服务时限、技术力量保障确保后期服务到位。一般得 6 分, 良得 6.1-8 分, 优得 8.1-10 分。无此项内容得 0 分。	以评审专 家结合项 目实际情 况和响应 文件独立 评审为 准。
注: ①本表中所涉及的评审资料是响应文件的重要组成部分, 未按要求提供或资料不全的将导致相应得分 的丢失。②本表中所涉及的评审资料, 询价单位应当在响应文件中按要求提交原件或复印件, 并对其真实 性负责。③评分的取值按四舍五入法, 保留小数点后两位。④涉及评审的证明材料均不重复计分, 所有资 料都应当清晰可辨, 对于模糊或分辨不明的资料, 评审专家可以不予认可。				

三、评选程序

采购人依法组织评审委员会对询价文件进行审查、质疑、评估和比较。

1. 具体程序如下

(1) 对询价文件中的技术部分、商务部分进行评分。

(2) 根据各单位所得分数从高到低排名。

2. 评选原则

(1) 询价申请人报价有算术错误的，评选委员会对询价申请人报价进行修正，修正的价格经询价申请人书面确认或现场电话确认后具有约束力。询价申请人不接受修正价格的，其报价文件作废处理。

(2) 文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准(若有)。

四、评选结果

1. 评选委员会按照其综合评选分值得分由高到低排序，推荐前3名报价单位为中选候选单位。当出现得分相同时，由评选委员会根据报价分值由高到低确定中选候选单位的名次。

2. 如通过评选的报价文件不足3家，询价人可进行直接谈判的方式。

3. 若发现报价人以他人的名义报价、串通报价、以行贿手段谋取中选或者以其他弄虚作假方式报价的，其报价作废处理，且该报价人将被采购人列入失信名单，五年内不得参与采购人组织的任何招标活动；当有多家报价人参与串通报价的，评选委员会有权终止此次询价。

4. 评选委员会根据评选结果，向采购人提出书面报告推荐3名中选候选单位，标明排列顺序。采购人向排名第一的中选候选报价人发出中选通知书，如该单位在规定时间内未响应，采购人则按中选候选单位排名顺序向下一家单位发中选通知书。

第四章 合同条款及格式

四川川西高速公路有限责任公司 川高公司运营高速公路“五岗合一” 联勤工作标准化研究项目 合同文件

合同编号：XXXXXXXX

甲方： 四川川西高速公路有限责任公司

成都绕城高速公路（西段）有限责任公司

乙方： _____

根据《中华人民共和国民法典》与项目行业有关的法律法规，以及四川川西高速公路有限责任公司川高公司运营高速公路“五岗合一”联勤工作标准化研究项目的招标结果，经甲、乙双方友好协商，签订本合同。

第一条 项目概况

为进一步优化高速公路运营岗位职能和人员配置，建立科学、合理、高效协同的业务运行体系，全方位提升高速公路运营管理水平和服务质量，结合“五岗合一”试点工作成果，现需编制高速公路收费、稽查、监控、服务区相关岗位序列的制度、管理办法以及考核评级细则。

第二条 合同期限

本项目合同服务期为 XX，即自合同签订之日起至 2025 年 XX 月 XX 日止。

第三条 服务内容与质量标准

（一）服务内容

为提升运营高速公路各类事件处置效率，全面融入近年来的高速公路收费制度改革、运营管理技术发展、“一路四方”联勤联动等方面的工作要求以及公司在管理创新和运营标准化方面的建设成果，拟开展运营高速公路“五岗合一”联勤工作标准化研究工作，系统性规定高速公路运营管理涉及的运行监测、应急处置、公共服务和态势感知等方面的联勤工作标准。主要服务内容如下：

1. “五岗合一”基本要求：

对“五岗合一”联勤工作模式下的工作人员、工作环境、协作机制、勤务模式等提出基本要求和规划；

2. “五岗合一”工作原则：

对“五岗合一”联勤工作模式必须遵循的相关基本原则进行阐述；

3. “五岗合一”岗位职责：

对“五岗合一”联勤工作各相关岗位的工作职责、具体分工进行分析；

4. “五岗合一”联勤工作流程：

对高速公路运营管理过程中涉及到的各类、各级事件开展联勤工作，研究内容包括事件监测预警、事件分类、事件研判、具体联勤处置流程等；

5. “五岗合一”综合管理：

对开展“五岗合一”联勤工作过程中的工作质量、工作记录、工作报告等提出具体要求。

（二）成果要求

（1）根据甲方和上级主管部门的审件要求，正式成果应包含纸质成果一份，电子数据一份。

(2) 乙方严格按照国家、四川省有关政策和要求提供全部成果。

第四条 服务费用及支付方式

(一) 本项目服务费用:

甲方与乙方约定本合同服务费用为人民币大写: 元(小写¥), 税率为6%, 不含税金额____元。其中川西____元(税金____元, 不含税金额____元), 绕西____元(税金____元, 不含税金额____元)。支付方式如下:

(1) 支付方式: 待乙方完成合约内的服务内容后, 经甲方验收通过后在7个工作日内向乙方支付全部费用;

(2) 在合同实施期间, 合同价格不调整。乙方应自行承担完成本项目工作需缴纳的一切税费, 并包括在报价中, 甲方不另行支付。甲方付款前, 乙方应先行提供合法的增值税专用发票, 若乙方未提供符合甲方要求的发票的, 甲方有权顺延付款期限且不构成违约, 乙方不得因此拒绝或急于履行任何合同义务。

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。乙方所取得的发明专利、软件著作、学术论文归甲方所有。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的, 视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2. 甲方有权按双方协商要求对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到协商标准时，有权对乙方进行处罚。

3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4. 根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第八条 乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第九条 违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、

由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任，甲方承担或垫付的，有权向乙方全额追偿，追偿范围包括但不限于赔偿金、罚款、诉讼费、保全费、保全担保保险费、差旅费等。

第十条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，应提交甲方所在地人民法院。

2、在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。

第十二条 合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、本合同一式 XX 份，自双方签章之日起生效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，具有同等法律效力。

第十四条 附件

1. 廉政合同；
2. 项目询价文件；

3. 项目询价澄清文件（如有）；
4. 项目响应文件；
5. 中标通知书；
6. 其他。

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

签约日期：XX年XX月XX日

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

签约日期：XX年XX月XX日

廉政合同

项目名称:

项目金额:

项目单位（甲方）:

项目实施单位（乙方）

根据党和国家有关工程建设、物资采购、服务购买和廉洁从业等相关规定，为加强公司工程建设、采购等项目的廉洁风险防控，保证项目高效优质，保证项目资金的安全和有效使用，防止本项目业务活动中的不廉洁行为发生，甲乙双方特订立如下合同：

第一条 甲乙双方的权利和义务

一、严格遵守党和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

二、严格执行本项目的合同文件，自觉按合同办事。

三、双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，不得违反相关管理和廉洁规章制度。

四、建立健全廉洁制度，开展廉洁教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

五、发现对方在业务活动中有违反廉洁规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

六、发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

一、甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重

物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

二、甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

三、甲方工作人员不得要求或接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国、出境旅游等提供方便等。

四、甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方工程或项目有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

五、甲方工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

六、甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

七、甲方及其工作人员不得有其他违反中央八项规定精神、国家法律法规、党规党纪的行为。

第三条 乙方的义务

一、乙方不得以任何理由向甲方和监理单位及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

二、乙方不得以任何名义为甲方和监理单位及其工作人员报销应由甲方和监理单位或个人支付的任何费用。

三、乙方不得以任何理由安排甲方和监理单位及其工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

四、乙方不得为甲方和监理单位及个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

五、乙方及其工作人员不得有其他违反中央八项规定精神、国家法律法规、党规党纪的行为。

第四条 违约责任

一、甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

二、乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的行业市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的党组织监督执行，接受行业主管部门和监察、审计部门的监督。

第六条 本合同与项目合同同时签署，有效期为甲乙双方签署之日起至该项目合同执行完毕止。

第七条 本合同作为项目合同的附件，与项目合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

第八条 本合同一式三份，由甲乙双方各执一份，送交双方监督部门各一份。

甲方：

乙方：

（单位盖章）

（单位盖章）

法定代表人或

法定代表人或

其委托代理人：

其委托代理人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第五章 响应文件格式

正(副)本

申请人：（全称）（盖单位章）

年 月 日

目 录

一、报价函.....	XX
二、授权委托书或法定代表人身份证明.....	XX
三、单位基本情况.....	XX
四、项目负责人及技术团队证明文件.....	XX
五、业绩证明.....	XX
六、项目技术方案.....	XX
七、其他（如有）.....	XX

一、报价函

致：_____

1.在研究了 XX 项目询价公告后，我们愿意按人民币(大写)圆整(¥:_____)的询价报价,遵照公告要求承担本项目服务工作。本询价总价是完成该项目服务所涉及的全部工作内容所需金额的总和。

2.我们同意在规定的开标之日起 XX 天的询价文件有效期内严格遵守本询价书的各项承诺。在此期限届满之前，本询价书始终将对我方具有约束力，并随时接受中选。

3.在合同协议书正式签署生效之前，本询价书连同你单位的中选通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

申请人（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字）：

单位地址：

邮政编码：

联系电话：

年 月 日

三、单位基本情况

(一) 询价申请人基本情况

申请人名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
	传真				网址	
组织结构						
法定代表人/单位负责人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附:

(1) 营业执照或事业单位法人证书、组织机构代码证、税务登记证“三证合一”副本复印件(盖章)

(2) 单位资格(资质)证书复印件(盖章)

（三）申请人信誉情况表

在此附：

1.申请人（单位）在通过“信用中国”查询“失信被执行人”链接“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”的结果网页截图扫描件。

2.申请人在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中严重违法失信企业名单查询结果网页截图扫描件。

3.在 2022 年 11 月 1 日至本项目报价截止日期间，申请人（单位）、法定代表人、拟任项目负责人在此期间无行贿犯罪行为承诺函（格式后附）。

无行贿犯罪的承诺函

_____:

我方承诺:

(1) 在“国家企业信用信息公示系统” (<http://www.gsxt.gov.cn>) 中未被列为严重违法失信企业;

(2) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn>) 中未被列为严重违法失信企业 (通过“信用中国”查询“失信被执行人”链接“中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)”的结果)。

上述 (1) ~ (2) 项内容, 如招标人查询在报价文件递交截止日报价人不符合招标文件要求的, 评标委员会应否决我方的报价。

我公司 _____ (申请人名称)、法定代表人 (姓名) (身份证号: _____)、拟任项目负责人 (姓名) (身份证号: _____) 在 2022 年 11 月 1 日至本项目报价截止日期, 没有被人民法院生效判决或裁定认定行贿犯罪 (包括行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、介绍贿赂罪等)。若在中标合同签订之前发现我单位或承诺人员在上述期间存在行贿犯罪的, 可取消我单位中标候选人或中标人资格。若在合同执行期间发现我单位或承诺人员在上述期间存在行贿犯罪的, 可从合同款中扣除 1 万元 作为违约金。

特此承诺。

申请人: (全称) _____ (盖单位电子章)

法定代表人或授权的代理人: (职务、姓名) _____ (个人亲笔签名)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

四、项目负责人及技术团队证明文件

(一) 项目负责人

姓名		年龄		执业或职业资格证书名称	
技术职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限					
毕业学校	____年____月毕业于____学校____专业，学制____年				
经 历					
时间	参加过的类似工程项目名称			担任职务	委托人及联系电话
备注					

注：项目负责人须填写本表；本表应附以下证明材料的影印件（黑白或彩色）：

①身份证；

②职称证；

③业绩证明材料，提供合同协议。

④提供报价文件递交截止日上个月或上上个月开始，往前连续 6 个月在该报价人单位的养老保险缴纳凭证或社保部门出具的在该报价人单位参保的证明。

(二) 拟投入本项目技术团队成员汇总表

序号	姓名	职称证	执业资格证	拟任项目职务	备注

注：项目团队成员（如有）须填写本表；

本表应附以下证明材料的影印件（黑白或彩色）：

项目团队成员：

①身份证；

②职称证；

③提供报价文件递交截止日上个月或上上个月开始，往前连续6个月在该报价人单位的养老保险缴纳凭证或社保部门出具的在该报价人单位参保的证明；

④业绩证明材料，提供合同协议（如有）。

五、承担类似项目情况表

序号	基本业绩		加分业绩		
	1	2	3	4	
项目名称					
年份					
或发包人单位 及联系电话)					
工作内容					
合同金额					
签订时间					

六、技术方案

内容及格式不限，包括但不限于以下内容：

（1）项目理解：对本项目服务内容的认知情况、工作重难点的理解。

（2）关键问题及对策措施：对本项目的关键问题进行梳理，并提出对策和措施，问题全面，对策科学合理。

（3）工期计划及资源配置：对项目工期计划有清晰的计划，按照各阶段配置资源，计划清晰明了，资源配置合理。

（4）后期服务：提交成果后，应提供完善的后期服务，从服务时限、技术力量保障确保后期服务到位。

七、其他

(如有)